



Dokumentencheckliste für die Anmeldung

- Haben Sie Fragen zur Anmeldung +41 (0) 61 267 02 22
- Die Anmeldung bitte nur per Post oder E-Mail an sozialhilfe.anmeldung@bs.ch einreichen.
- Bei sprachlichen Schwierigkeiten, geben Sie uns bitte eine deutschsprachige Kontaktperson an. Beim Ausfüllen des Unterstützungsgesuchs kann Ihnen folgende Fachstelle behilflich sein: GGG Migration, Eulerstrasse 26, 4051 Basel, +41 (0) 61 206 92 22

Anmeldeunterlagen (bitte vollständig ausgefüllt und unterschrieben)	
Unterstützungsgesuch	<input type="checkbox"/>
Merkblatt ▪ Ortsanwesenheit	<input type="checkbox"/>
Fragebogen Bundesamt für Statistik (BFS)	<input type="checkbox"/>
Vollmacht Krankenkasse	<input type="checkbox"/>
Persönliche Unterlagen	
Pass ▪ Identitätskarte ▪ Ausländerausweis	<input type="checkbox"/>
Krankenkassenpolicen	<input type="checkbox"/>
Mietvertrag, letzte Mietzinsänderung und aktueller Zahlungsbeleg	<input type="checkbox"/>
Einkommensnachweise: <ul style="list-style-type: none">▪ Lohnabrechnungen der letzten 2 Monate▪ Sozialversicherungsleistungen▪ weitere	<input type="checkbox"/>
Vermögensnachweise (Kredite, Lebensversicherungen, Wertschriften, Aktien usw.)	<input type="checkbox"/>
Auszüge sämtlicher Konti der letzten 2 Monate ▪ Kontostand (aktueller Beleg, nicht älter als 2 Tage)	<input type="checkbox"/>
Fahrzeugausweis ▪ mit Angabe des Kilometerstandes	<input type="checkbox"/>
Bei Lebensgemeinschaften: <ul style="list-style-type: none">▪ Unterlagen über die finanziellen Verhältnisse (Einkommens- und Vermögensnachweise) der Partnerin / des Partners	<input type="checkbox"/>
Bei Wohneigentum: <ul style="list-style-type: none">▪ Unterlagen über Immobilien und Grundstückbesitz im In- und Ausland	<input type="checkbox"/>